

2025

环境、社会及治理报告

ENVIRONMENTAL 、 SOCIAL AND GOVERNANCE REPORT

北京易科势腾科技股份有限公司

目录

导言	01	未来展望	25
走进易科势腾	03	ESG关键绩效	

环境 (E) 绿色低碳，价值共生

锁定双碳目标	07
深化全链路减碳	07
推广绿色办公	09
强化资源管理	10

社会 (S) 创新赋能，共益社会

保障员工权益	13
优化采购供应链	15
科技创新，赋能普惠发展	16
以客户为中心	17
致力于服务社会	18

治理 (G) 合规致远，治理升级

健全投资者权益保障机制	19
优化治理结构	21
坚持合规经营	21
深化ESG治理	23
构建预警体系	24



导言

环境、社会及治理报告（以下简称“本报告”）是北京易科势腾科技股份有限公司（以下简称“公司”）积极履行经济、社会和环境责任，实现可持续发展的真实反映，也是对利益相关方所关注重要议题的响应。本报告经公司管理层审阅，公司对所载信息的真实性、准确性和有效性承担相应责任。

报告范围

北京易科势腾科技股份有限公司

数据来源

全部信息数据均来自公司的正式文件、统计报告与财务报告，以及经由公司统计、汇总与审核的环境、社会及管治信息。

时间范畴

本报告内容时间界限为 2025年1月1日至2025年12月31日。

编制依据

本报告依据《上海证券交易所上市公司自律监管指引第1号 — 规范运作》、香港联合交易所（以下简称“联交所”）《上市规则指引》附录二十七 — “环境、社会及管治报告指引”（以下简称《ESG 指引》）要求。

报告获取

本报告可在公司官网（<http://www.iecosystem.com.cn/>）及官方微信公众号下载、浏览。

公司简介

AI智能营销服务商 助力企业应用AI智能

易科势腾ECOSYSTEM为国内外大型品牌企业提供AI智能营销服务，助力企业实现智能化转型，搭建支持AI大模型及各类智能体友好访问的营销体系；为企业品牌传播、GEO、产品营销、客户服务等场景提供专业支撑。

实现“AI友好”与“用户体验友好”双重目标。

公司始终秉承“以客户为中心，承诺必达；以奋斗者为本，共创共享”的企业价值观，通过创新精神及专业服务为客户创造商业价值。致力于与客户形成长期合作伙伴关系，助力品牌与客户之间建立信任的联结，提升用户体验。

公司将ESG融入企业发展战略，通过数字化技术帮助客户实现线上营销，减少线下活动的碳排放，助力产业链上下游协同减碳。ESG不是独立于公司业务的附加项，而是公司创造客户价值、业务发展的内在不可分割的部分。

企业文化



诚信负责

客户是企业的生存根基，诚实守信善待客户，以客户的成功为成功。



快乐工作

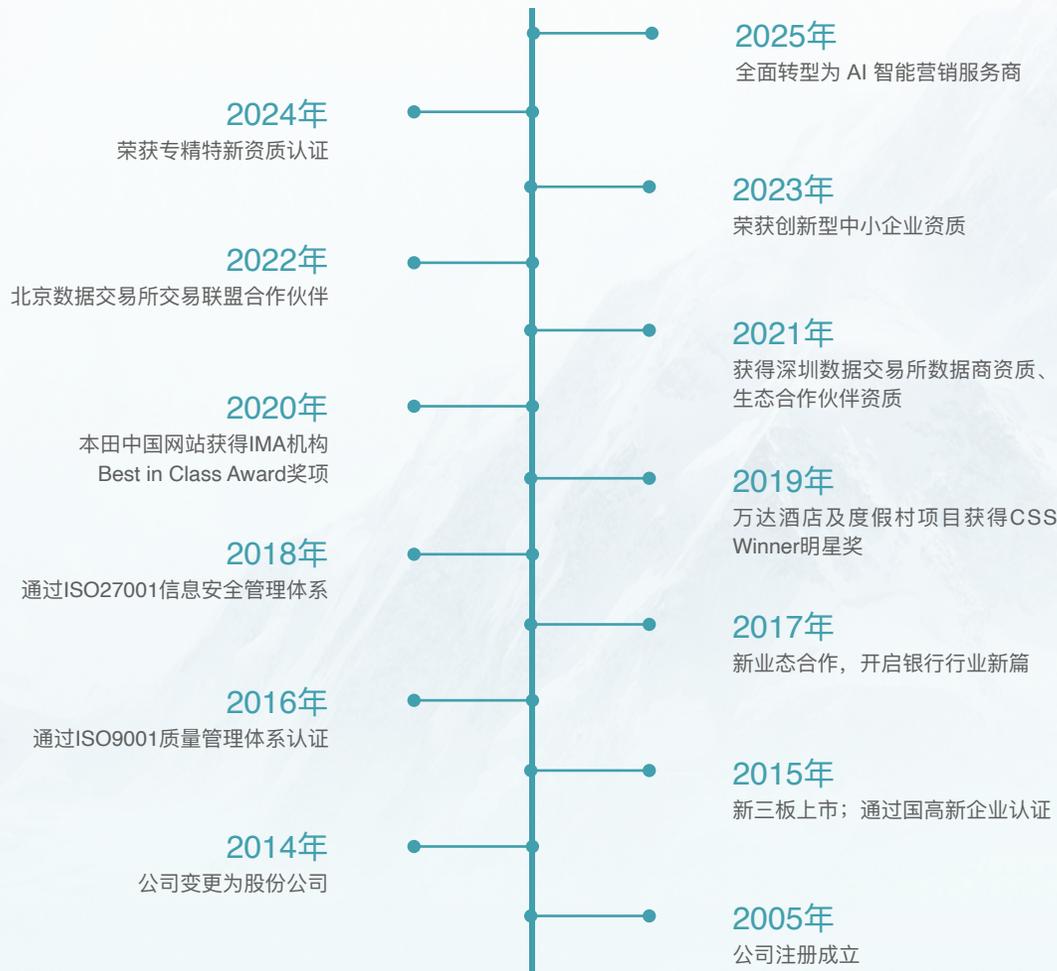
恪守相互尊重、交流与民主原则；崇尚快乐工作的理念。



回馈社会

秉持“力所能及，回馈社会”的社会责任理念。

发展历程



企业资质

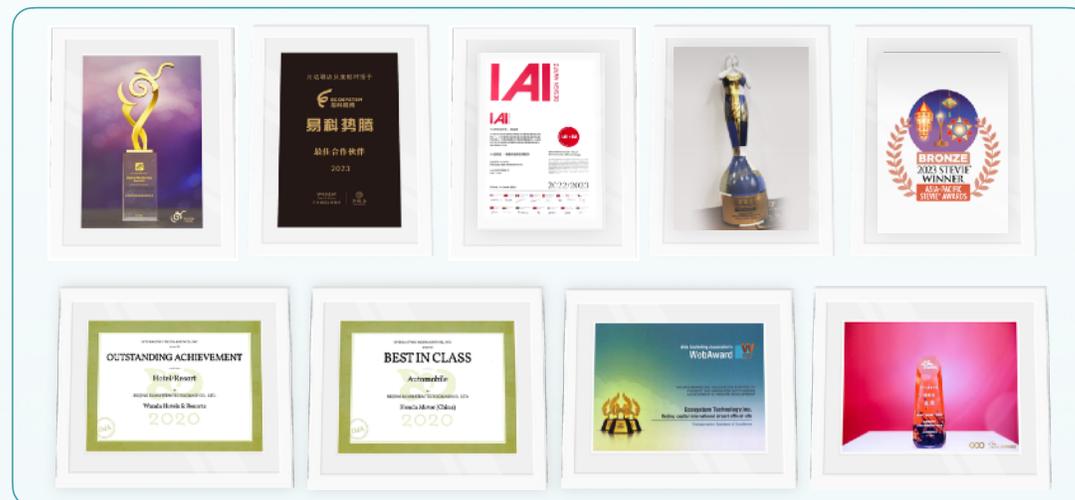
公司凭借卓越的综合实力与深厚的行业沉淀，连续多年被评为A级纳税信用企业，并获得包含国高新、中关村高新、“专精特新”中小企业、北京“创新型”中小企业、ISO9001、ISO27001等多项资质，为客户提供稳定可靠的服务品质保障。

国家高新技术企业	中关村高新技术企业
北京市“创新型”中小企业	北京市“专精特新”中小企业
北京数据交易所交易联盟合作伙伴	深圳数据交易所数据商资质、生态合作伙伴
ISO9001质量管理体系认证	ISO27001信息安全管理体系认证



荣誉奖项

金鼠标“2023数字营销杰出服务商”	万达酒店及度假村“万达年度供应伙伴”
缪斯 (MUSE) GOLD WINNER网站创意金奖	IAI Design Award全球设计智造优秀奖
亚太Stevie®网站设计奖铜奖	CSS WINNER优秀网站入围
IMA (The Interactive Media Awards) BEST IN CLASS	IMA (The Interactive Media Awards) OUTSTANDING ACHIEVEMENT
第十三届金网奖信息流广告银奖	第十二届金网奖信息流金奖



01 环境 (E)

绿色低碳，价值共生

锚定双碳目标

公司全面响应国家“双碳”战略，将“碳达峰”“碳中和”目标深度融入企业发展规划。作为专注于数字营销服务的科技企业，公司依托数字服务全程无实体排放、低污染的业务模式，在节能减排领域持续探索与实践，为推动行业绿色发展贡献力量。公司将绿色发展理念贯穿于经营管理全过程，凭借技术优势与创新能力，积极参与双碳相关行业标准与规范的制定，推动行业实现绿色转型与规范化发展，在实现高质量发展的同时，坚定不移地走绿色低碳之路。

公司中长期双碳量化目标

- 2023-2026年碳排放总量每年下降 10%，可再生能源使用占比提升至 20%
- 2030 年实现办公场景碳中和

深化全链路减碳

2025年公司能源消耗：

差旅活动

2025年度差旅活动共产生碳排放17950 千克，其中搭乘航班产生13598 千克碳排放，住宿4161 千克碳排放，搭乘其他交通工具产生191 千克碳排放

网约车

2025年度乘坐网约车共行驶8852 公里(油车、电车各占50%)，消耗汽油265.56 升、电力708.16 千瓦时，合计碳排放1248.13 千克

自有车辆

2025年度公司自有车辆行驶7540.1 公里；消耗汽油609.05 升，合计碳排放1372.66 千克

电力消耗

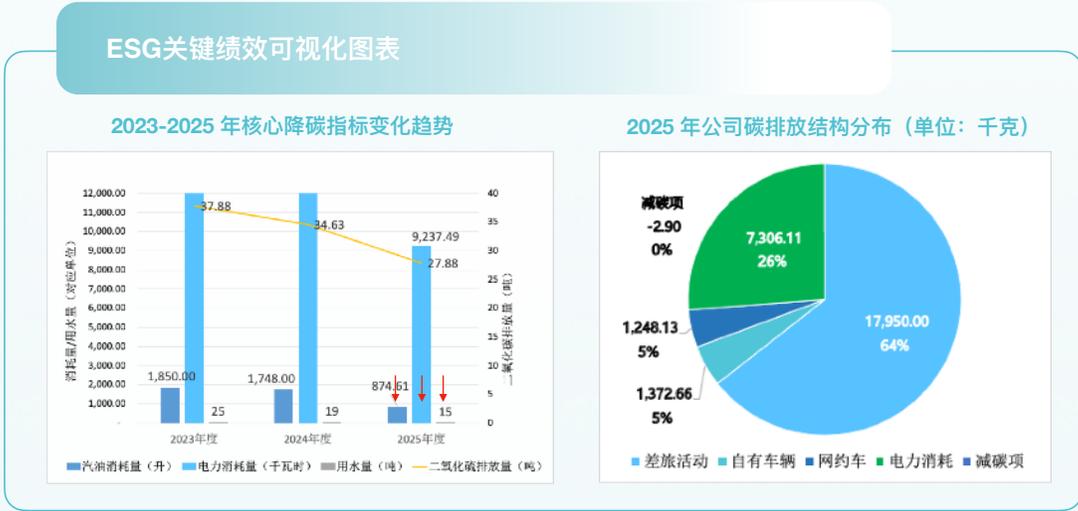
2025年度办公场所共消耗电力9237.49 千瓦时，产生碳排放7912.47 千克

二次纸利用

二次纸再利用约500 张

用水消耗

用水量15 吨，相较2024年减少4 吨



推广绿色办公

公司始终将绿色低碳理念融入日常运营，通过全流程的节能降碳举措，积极推动办公方式转型，以实际行动助力环境保护与可持续发展。

- ▶ 鼓励员工优先选择公共交通、拼车、骑行或步行等低碳通勤方式；
- ▶ 在采购环节优先选择带有环保节能标识的物资，并推广再生纸、可降解垃圾袋、可循环使用物品等绿色办公用品，从源头降低环境影响；
- ▶ 持续深化数字化办公转型，全面推行档案电子化、会议线上化等无纸化办公模式，弱化对纸张的依赖；
- ▶ 通过推广双面打印、优先使用电子文档、设置废纸回收箱并定期回收再利用等措施，有效减少纸张消耗与碳排放；
- ▶ 采用高清低耗数码设备替代高耗能扫描设备；
- ▶ 推广并完善线上审批与电子签章服务，通过文件流转避免纸质审批，降低打印机、纸张、硒鼓等办公资源的使用；
- ▶ 倡导减少使用一次性塑料袋、一次性筷子、纸杯、纸巾、干电池等一次性用品，推广饮用直饮水替代瓶装矿泉水；
- ▶ 为每位员工配备专属餐具，倡导践行‘光盘行动’；
- ▶ 积极采取绿色植物租赁等碳汇措施，吸收温室气体排放；
- ▶ 推行垃圾分类，促进垃圾减量化与资源化利用；
- ▶ 公司内部通过张贴 ESG 宣传海报、开展绿色办公主题活动等方式，强化员工环保意识，推动绿色低碳理念深入人心。

强化资源管理

全周期资源循环利用

公司大力倡导“一水多用”原则，通过将饮用后的水二次利用于浇花、清洁等场景，有效提升废水利用率。同时，借助内部培训、宣传栏等多种形式，向员工普及节约用水的重要性，强化节水意识，引导员工养成随手关水、合理用水等良好习惯。

此外，公司通过绿色植物租赁，利用植物吸附有害气体、净化空气的特性，在美化办公环境的同时，辅助改善空气质量；在办公区、会议室、接待室等人员密集或对空气质量要求较高的场所，安装空气净化器，进一步吸附和净化空气中的颗粒物与有害气体，提升室内环境质量。

垃圾分类

公司遵循“减量化”、“资源化”、“无害化”的废弃物处理原则，坚持推进废弃物的规范化管理。制定有害废弃物100%合规处置的年度管理目标。为了达到这一目标，将各类垃圾进行分类投放，严控有害垃圾产生量与投放规范性。



提升全员环保素养

公司高度重视员工环保教育，积极传递“环境保护人人有责”的理念，帮助员工深刻理解环境、社会及治理（ESG）三大维度的内在逻辑与协同关系，以及 ESG 实践对企业长期发展与社会可持续发展的重要意义。我们通过清晰传递公司在环保领域的承诺与价值观，引导员工将环保意识融入日常工作与生活，通过分享公司中长期减碳目标，激发全员对环保工作的认同感与责任感。

在日常实践中，我们持续传递绿色办公与资源节约技巧，如在办公区域养成随手关灯、关水龙头的习惯；倡导无纸化办公，减少纸张浪费，推广双面打印与电子文档应用；同时普及废弃物分类知识，帮助员工正确区分可回收物、有害垃圾与一般垃圾，熟悉公司各类废弃物的回收与处置流程。

培训重点



帮助员工理解 ESG 框架，明确自身在 ESG 实践中的角色与责任



传递绿色低碳发展理念，提升员工对生态保护与可持续发展的认知



普及办公场景下的节能、减废、循环利用方法，推动绿色办公常态化

02 社会 (S)

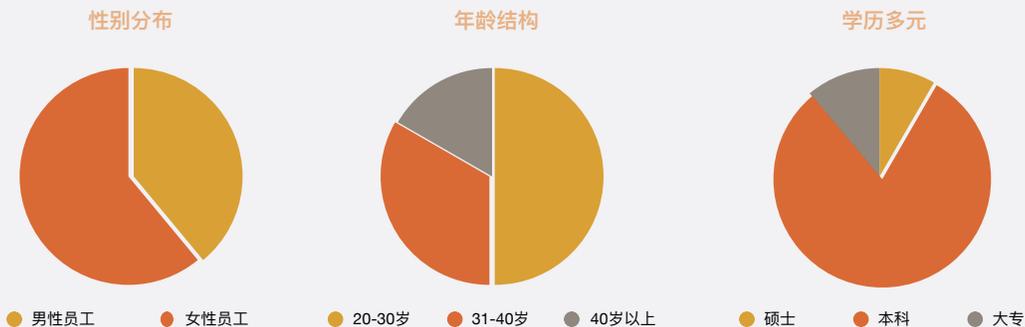
创新赋能，共益社会

保障员工权益

规范人才招聘，筑牢用工基石

公司始终遵循“公开平等”的原则，建立了清晰的人才雇佣标准与全流程管理体系，覆盖员工聘用、晋升及离职等关键环节。我们通过建立明确的任职资格标准、实施多轮面试机制，并委托第三方机构对应聘者信息进行核实，从源头杜绝童工及不合格用工情况，有效防范各类不诚信行为，确保用工的合规性与公正性。

在人才结构方面，公司呈现出多元包容的良好态势：



强化权益保障，共筑多元共融

公司严格恪守国家法律法规要求，制定了多项内部管理政策，切实维护员工的基本权益。我们坚定支持国际有关劳工权益的倡议，坚持平等雇佣原则，在员工聘用、晋升、解聘等全流程中，不因性别、地域、民族、宗教、年龄、怀孕或婚姻状况、残疾、政治立场等产生任何歧视，坚决抵制任何形式的雇佣童工和强制用工行为。同时，公司为全体员工缴纳法定社会保险并购置商业补充保险，为员工提供全方位的劳动保障与风险防护。

薪酬与员工关怀

- ▶ 标准的带薪假期及年假制度；
- ▶ 结婚礼金、生育礼金、节日福利、季度团建、年度体检计划等；
- ▶ 每年提供 1-2 次薪酬调整机会；
- ▶ 完善的考核机制、年终奖机制；
- ▶ 积极鼓励员工个人成长，定期职业发展规划辅导，并专门设立培训补贴资金；
- ▶ 公司反对歧视三期员工，鼓励适龄女性结婚生子；
- ▶ 为女性员工每月提供 4 小时带薪福利假（生理期）。

帮助员工专业提升

- ▶ 内部培训体系建设；
- ▶ 外部培训与进修支持；
- ▶ 定期绩效面谈与反馈；
- ▶ 多元沟通渠道；
- ▶ 多元化激励措施；
- ▶ 公平公正的晋升机制。



优化采购供应链

始终秉持公开透明、合规可持续的采购原则，将责任理念深度融入供应链管理全流程，通过严格准入、多维评估与协同成长，构建兼具韧性与价值的责任供应链体系。

供应商准入标准

- ▶ 公司要求供应商在生产过程中遵循国家法律法规，注重环境保护，保障和维护其员工的合法权益和社会福利；
- ▶ 要求供应商提供有关其供应链的相关信息，包括所使用的图片，文字是否购买正规版权，是否通过不合规途径获得等，以确保可追溯性和合规性；
- ▶ 要求供应商遵守环境法规和准则，采取可持续的生产和运营方式，减少对环境的负面影响，包括节约能源、减少废物和排放等。

供应商多维评估体系

- ▶ 建立覆盖报价合理性、专业服务能力、付款条件、资质水平、商业道德表现及可持续发展能力等维度的审核评估模型，通过定期现场审计、数据核验与第三方认证，动态评估供应商表现，确保其始终符合公司责任采购标准。

与供应商共建可持续生态

- ▶ 以开放合作、平等互信的心态，与核心供应商建立长期战略伙伴关系。通过提供专项培训、技术支持与资源共享，助力供应商提升 ESG 管理水平与合规运营能力，实现与供应链伙伴的共同成长、协同发展。

科技创新，赋能普惠发展

坚持以技术创新为核心引擎，将前沿数字技术与普惠服务理念深度融合，构建轻量化、低成本、高适配的技术服务体系，让中小微企业等多元主体共享科技创新红利，以技术赋能产业普惠发展。

AI智能营销

根据客户行业特点、品牌定位与业务需求，提供个性化AI智能营销解决方案，助力企业在AI时代搭建与AI大模型、智能体、最终用户之间沟通的连接。

AI智能体，驱动企业变革

搭建AI智能体，借助新质生产力助力企业变革，提升企业内部经营效率。为企业提供7*24的智能化、个性化业务支撑。

合作模式创新，共创共赢

与客户建立更紧密的合作关系，采用共创模式共同探索各类型AI创新应用场景。

具体服务内容涵盖

- ▶ 多模态大模型集成：对接并集成通义千问、豆包、DeepSeek等主流大模型，集成全面增强AI语义理解能力。
- ▶ 私有知识库创建：创建企业私有知识库，基于企业业务场景定制化开发插件、集成自研算法，不断提升智能体回复准确率，有效降低机器幻觉发生率。
- ▶ 自定义 workflow：基于业务场景设计、自定义智能体 workflow、对接多方API接口，高效处理复杂任务。精准控制AI智能体的逻辑与输出。
- ▶ AI问答运营调优：持续提升回复答案准确率及响应速度，并对互动数据进行监测分析，不断调优。

以客户为中心

以客户为中心，承诺必达；以奋斗者为本，共创共享

公司始终以“以客户为中心，承诺必达；以奋斗者为本，共创共享”的企业价值观为指引，将客户权益保护置于经营管理的核心位置，构建全流程、全维度的客户权益保障体系。



- ✓ 将客户满意度作为项目管理的核心考核指标，公司客户满意度常年保持在 85 分以上（百分制），客户复购率超 70%。同时，通过定期回访与常态化沟通渠道，主动收集并快速响应客户的咨询与建议。
- ✓ 建立严格的数据安全管理制度与技术防护体系，制定了专门的客户数据保护措施、流程及相应制度，确保客户信息与业务数据的安全可控。同时全面采用正版软件和字体版权，从源头杜绝侵权风险，保障合规性与知识产权安全。
- ✓ 深入洞察并精准把握客户的需求与期望，确保交付达成客户期望。在此基础上，将绿色设计理念融入方案，以创意与技术赋能实现客户价值与可持续发展的深度融合。

致力于服务社会

公司以“为社会创造价值”为企业使命，将社会责任融入发展战略，与社会共享发展成果，积极践行企业公民责任。

共创美好社区

积极参与属地社区公益与环保类活动，助力改善社区生态环境、推动社区可持续发展。



公益践行

积极参与公益慈善行动，支持社会福利与环保事业；鼓励员工参与志愿服务，为社会弱势群体提供帮扶。



促进就业

每年为高校大学生提供带薪实习岗位，助力缓解社会就业压力，为青年学子提供成长平台，同时也为社会培育和输送优秀人才。



03 治理 (G) 合规致远，治理升级

健全投资者保障机制

建立健全由股东大会、董事会、监事会和管理层构成的现代企业治理结构，明确各治理主体的职责权限与议事规则，形成有效的权力制衡与决策机制，确保投资者的合法权益在公司决策过程中得到充分体现。



股东权益保障：保障全体股东尤其是中小股东享有平等合法权利，包括公平的投票权、知情权、利润分配权等。在股东大会的召集、表决等程序中，充分保障股东参与权，为股东行使权利提供便利。

制定严格的关联交易管理制度，对关联方认定、交易决策程序、信息披露等环节作出规定，防止公司通过不公平的关联交易损害投资者利益。重大关联交易需经股东大会审议通过，确保中小股东拥有充分的知情权和表决权。

公司配备专业的投资者关系管理人员，负责与投资者的日常沟通、交流和关系维护工作。团队成员具备金融、财务、法律等专业知识，能够准确、专业地解答投资者咨询，响应并处理投资者合理诉求。建立健全投资者反馈机制，及时收集投资者的意见和建议，并对反馈内容进行分类、整理和分析，将投资者的合理建议纳入公司的决策和管理中。对于投资者的投诉，设立专门的投诉处理流程，明确处理时限和责任人，确保投资者的投诉得到及时、有效的解决，提高投资者的满意度。

利益相关方	核心关注点	公司响应举措 + 2025 年成果
股东 / 投资者	业绩增长、治理规范、风险防控	公司治理结构完善，2025 年无重大经营风险；ESG 指标纳入战略规划，全面转型 AI 智能营销，业务可持续发展
员工	权益保障、职业发展、薪酬福利	2025 年公司女性员工占比 61%，员工结构多元包容；提供生理期带薪假；2025 年培训覆盖率 80%；年度体检
客户	服务质量、数据安全、价值创造	客户满意度 85 分以上，复购率超 70%；建立严格的数据安全防护体系，无数据泄露事件；定制化 AI 营销方案，助力客户降本增效
合作伙伴及供应商	合作公平、供应链稳定、ESG 协同	建立供应商 ESG 评估体系；采用定向邀标等合规采购方式，采购全流程公开透明
政府 / 监管机构	经营、纳税、科技创新	依法纳税，严格遵守《数据安全法》等法规，无重大违法违规；荣获“专精特新”中小企业，持续 AI 技术创新
社区 / 社会	公益事业、就业、环保	025 年为高校大学生提供 5 个带薪实习岗位；公司组织全员参与 1 次公益活动，践行绿色办公，助力社区低碳发展

优化治理结构

公司董事会由4名董事组成，董事的选聘、任职资格及人员构成符合《公司法》等相关法律法规和《公司章程》的规定。董事会职责清晰，全体董事能够认真、负责地履行职责。董事会的召集、召开程序符合《公司法》《公司章程》等有关规定。各位董事熟悉有关法律法规，勤勉尽责，能够以认真、负责的态度出席董事会，充分行使和履行董事的职权、义务和责任，维护了公司和全体股东的合法权益。公司监事会由3名监事组成，负责对董事、高级管理人员执行公司职务的行为进行监督，对违反法律、行政法规、公司章程或者股东会决议的董事、高级管理人员提出罢免的建议；当董事、高级管理人员的行为损害公司的利益时，要求董事、高级管理人员予以纠正；旨在提高董事会的独立性、透明度和职责履行能力，确保公司的决策合理、公正和符合利益相关方的期望。

坚持合规经营

• 数据保护合规

公司严格遵守相关数据保护法规，如《网络安全法》《数据安全法》《个人信息保护法》等，在开发、运营过程中，规范用户数据的收集、存储、使用、传输和删除等环节，保障用户数据安全和隐私。

• 知识产权合规

尊重和他人知识产权，在开发过程中，不抄袭、不盗用他人的代码、设计、商标等。

• 合同管理合规

在与客户、供应商、合作伙伴等签订各类合同中，明确双方的权利和义务，确保合同条款符合法律法规，防范合同风险。对合同的签订、履行、变更、解除等环节进行全程管理，建立合同档案，妥善保存相关文件。

• 服务质量合规

公司拥有 ISO9001 质量管理体系认证资质，确保服务功能稳定、系统运行流畅，无重大安全漏洞与运营隐患。

• 合规制度建设

已经建立健全企业内部的合规管理制度和流程，明确各部门和岗位在合规管理中的职责和权限，制定合规操作手册和指南，为员工提供行为准则和规范。

• 监督与审计

设立专职合规监督岗位 / 部门，定期对公司经营活动、业务流程开展合规审计与核查。

• 安全技术措施

采用先进的网络安全技术，如加密技术、防火墙、入侵检测系统等，保障客户方的网络安全，防止数据泄露、黑客攻击等安全事件的发生。

• 安全管理制度

建立完善的网络安全管理制度，规范员工对网络资源的使用和管理，对服务器、数据库等关键设施进行定期维护和安全检查，制定应急预案，应对突发网络安全事件

• 税务合规

依法进行税务登记，按照税法规定准确计算和申报纳税，按时缴纳各项税款，不偷税、漏税、逃税。保存好税务相关的票据和凭证，配合税务机关的检查和审计。

• 财务合规

公司已建立健全财务管理制度，规范财务核算和财务管理流程，确保财务数据真实、准确、完整。按照会计准则编制财务报表，依法进行财务审计，保障企业财务活动的合规性。

深化ESG治理

优化部门设置

结合业务流程与客户需求，公司科学设置项目策划、设计、开发、测试、运营、客户服务等职能部门，明确各部门职责和权限，确保各环节紧密配合、高效运作。

建立客户反馈机制

通过定期的客户满意度调查、项目复盘会议、客户沟通会等方式，收集客户对服务质量、项目成果等方面的反馈意见，将客户需求和意见作为决策的重要依据。

跨部门决策团队

成立由市场、销售、技术、设计等多部门人员组成的跨部门决策团队，在制定业务决策时，充分考虑各部门的专业意见和实际情况，确保决策既能满足客户需求，又具有可操作性和经济效益。

员工培训与发展

建立完善的员工培训体系，为员工提供定期的专业技能培训、行业知识讲座、职业发展规划指导等，帮助员工提升业务能力和综合素质。鼓励员工参加外部培训和学习交流活动，拓宽视野，了解行业最新技术和趋势。

强化项目管理

公司建立专门的项目管理团队或岗位，负责对自媒体搭建和官网建设项目进行全程管理，包括项目计划制定、进度跟踪、资源协调、风险控制等，确保项目按时、按质、按量交付。

市场需求调研分析

加强对市场动态和行业趋势的研究，分析大型客户在自媒体和官网建设方面的潜在需求和发展方向，为公司的业务拓展、产品升级等决策提供参考。

吸引专业人才

制定具有吸引力的人才招聘策略，吸引具备自媒体运营、网站设计、开发技术、市场营销等专业知识和经验的人才加入公司。

多元化激励机制

除了传统的薪酬激励外，公司还采用绩效奖金、项目提成、荣誉表彰等多元化的激励方式，激发员工的工作积极性和创造力。对于在项目中表现突出、为公司做出重要贡献的员工，给予特殊奖励和晋升机会。

构建预警体系

风险管理

公司制定了明确的风险管理政策，包括风险识别、评估、监控和应对等方面的原则和指导，以确保组织对各类风险的认识和处理是一致的。首先，识别风险源、影响以及致因和潜在后果，并将风险程度与风险准则进行比较，做出风险处理决策。其次，选择和实施风险修正方案，提供或改进控制措施。最后，对风险处置情况进行跟踪、监测与评审，直至风险实现有效缓释。具体风险管理政策包括：

信息安全风险管理

制定和执行信息安全政策和控制措施，确保公司的信息资产免受未经授权的访问、使用、披露、破坏或篡改。

商业风险管理

评估和管理与公司业务活动相关的风险，包括市场风险、竞争风险、供应链风险、合同风险等。

人力资源风险管理

评估和管理与公司员工相关的风险，包括招聘风险、离职风险、员工行为风险等。

内部控制

公司建立和完善了内部控制制度，确保组织各项业务和活动的合规性、高效性和可靠性。内部控制制度包括：

- 财务控制制度：确保财务信息的准确性、完整性和及时性。这包括制定财务制度和流程、建立内部会计控制制度、进行财务报告和审计等。
- 信息技术内部控制：通过技术与制度手段，保护公司的信息资产和业务系统免受潜在安全威胁。
- 合规管理：确保公司的运作符合法律法规和行业规范，包括制定和执行合规政策和流程、监测法规变化、进行合规审计和培训等。
- 人力资源管理控制：建立和执行严格的人力资源管理控制，包括招聘程序、员工培训和绩效评估等。这有助于确保员工的背景和资质符合要求，并提供必要的培训和发展机会。

未来展望

作为一家中小型科技企业，公司深刻理解ESG对于人类社会可持续发展的重要价值。未来，我们将继续践行ESG理念，不断提升环境、社会及公司治理表现，最终实现科技创新与全人类可持续发展协同发展的宏伟目标。

2026年，公司将在以下ESG领域持续努力：

环境层面

公司运营过程中继续坚持节能减排，并积极尝试可再生能源利用的新科技、新路径。

社会层面

坚持人才发展战略，积极参与公益事业，践行企业社会责任。

公司治理层面

不断完善 ESG 治理架构，强化内部审计与监督机制。

同时，公司将致力于推进E-S-G三大板块的协同闭环，提升三大板块的相互支撑，通过公司治理（G）层面的合规制度保障环境（E）层面的双碳举措落地，通过加强环境（E）层面的绿色供应链要求影响和推动社会（S）层面的更多供应商管理升级。

通过以上举措，积极宣传ESG理念，力争影响更多企业投身ESG行动，为ESG理念的推广和普及贡献一份力量。

附：ESG关键绩效

指标名称	单位	2023年	2024年	2025年
二氧化硫排放量	吨	37.88	34.63	27.88 ^①
汽油消耗量	升	1850	1748	874.61 ^①
电力消耗量	千瓦时	14776	12217	9237.49 ^②
总用水量	吨	25	19	15 ^③
废纸回收再利用量	张	300	300	500 ^④

成果解读：

- ① 碳排放与油耗：2023到2025年二氧化硫排放量从37.88 吨降至27.88 吨，汽油消耗量从1850 升降至874.6 升，主要因公司推广新能源用车、远程办公及低碳通勤，实现交通环节大幅减碳减排，成果显著。
- ② 电力消耗：2025年电力消耗量9237.49 千瓦时，对比2023年下降超37%，节电成果亮眼，由于优化了办公用电管理，同时远程办公模式减少了工位用电消耗，为公司 2030 年实现办公场景碳中和奠定基础。
- ③ 总用水量从25 吨降至15 吨，用水量稳步走低，侧面反映公司员工节水意识提升以及节水设备的落地。
- ④ 废纸回收利用量持续增加，原因是公司建立了完善的办公废纸回收体系，员工环保办公的参与度不断提高。

备注：2025年公司把差旅活动产生的碳排放也纳入二氧化硫排放量统计，为了保持统计口径一致，对上表中2023年及2024年的二氧化硫排放量也做了更正。

- 环保效益：各项污染物与能耗指标大幅降低，公司在低碳办公上成果显著，2025年的电力降耗为2030年实现办公场景碳中和打下了坚实基础，彰显了企业的社会责任担当。
- 经济效益：能耗、耗材成本随着指标下降同步减少，也降低了运营开支。